

行业云平台支撑服务项目

竞争性磋商文件

项目编号：NMGYY-2026-38

采 购 人：乌海市国创数字产业发展有限责任公司（盖 章）

采购代理机构：内蒙古远逸工程项目管理有限公司（盖 章）

日期：二〇二六年四月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 供应商须知前附表	5
第三章 采购内容及要求	17
第四章 评审办法	24
第五章 合同条款	32
第六章 响应文件格式	35

第一章 竞争性磋商公告

行业云平台支撑服务项目竞争性磋商公告

项目编号：NMGYY-2026-38

内蒙古远逸工程项目管理有限公司受乌海市国创数字产业发展有限责任公司委托，对行业云平台支撑服务项目采用竞争性磋商方式采购，欢迎符合资格条件的潜在供应商踊跃参加竞标。

一、项目概述

1、项目名称：行业云平台支撑服务项目

2、采购方式：竞争性磋商

3、项目编号：NMGYY-2026-38

4、资金来源：自筹资金。

5、最高限价：816588 元（含税）。

6、服务内容：为本项目提供专属云服务支撑，构建安全、稳定、高效的云服务运行环境，满足相关业务系统集约化部署与高效协同运行需求。服务内容包括但不限于：提供弹性可扩展的云服务器、云存储、云数据库、负载均衡、虚拟专用网络等基础云资源；配套数据备份、容灾恢复、安全防护、日志审计、漏洞扫描、病毒防护等安全保障服务，满足数据安全及等级保护相关要求；提供 7×24 小时运维监控、故障处置、系统巡检、性能优化、技术支撑与应急响应服务；保障与政务云及相关业务平台网络互通、接口适配，实现业务平滑迁移与持续稳定运行，确保业务连续性与数据安全性。现就该项目需通过市场化采购方式，遴选具备丰富云服务经验、资质齐全且安全合规能力达标的服务商，详见竞争性磋商文件“第三章 采购内容及要求”。

7、合同履行期限：采购人首次与中标人签订 1 年期合同；合同期满后，若采购人有持续采购需求，双方可根据项目实际运营情况协商确定后续续签事宜：可按 1 年期分次续签，累计续签至 3 年总服务期限，可协商确定后续续签期限，累计服务期限不超过 3 年；续签的服务价格、核心服务标准均沿用本次中标约定，不作调整。续签相关未尽事宜由双方另行协商确定，且不设置强制性续签次数及期限限制。

8、标的提供时间：合同签订后 30 日内完成云平台部署、配置、网络打通、测试交付并上线试运行。

9、服务地点：乌海市。

9、质量要求：符合国家相关质量标准。

二、供应商资格要求

1、在中华人民共和国境内依法成立的独立法人（提供中华人民共和国境内行政管理部门登记的主体资格证书（包括但不限于营业执照、事业单位法人证书等））。

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供（2023年至2025年任意一年的经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的银行资信证明）。

3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

5、参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）。

6、信誉要求：

（1）投标人在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn>）中未被列入严重失信主体名单查询、重大税收违法失信主体名单；

（2）“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>）未被列入失信被执行人名单；

（3）“中国政府采购网”（<https://www.ccgp.gov.cn/>）中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

7、资格审查方式：资格后审；

8、本项目不接受联合体竞标。

三、采购文件的获取

凡有意参加的供应商，请于2026年4月16日至2026年4月23日18:00时（不少于3个工作日），登录“中采惠招电子招投标交易平台”（<http://www.zchzb.com/>）自主网上报名，下载相关竞争性磋商文件、澄清或修改等资料。中采惠招电子招投标交易平台技术支持联系方式：400-901-6886。并在系统中及时查看有无澄清及变更，潜在供应商如未从“中采惠招电子招投标交易平台”下载相关资料，或未获取到完整资料，导致比选被否决的，自行承担 responsibility。

四、平台服务费

本次采购文件不收取费用，供应商在获取采购文件前需按标段交纳平台服务费，详见平台收费标准，交纳后不予退还，平台联系方式：400-901-6886。

五、递交响应文件截止时间及方式

1、响应文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）为**2026年4月27日09:30时**，供应商应在截止时间前通过“中采惠招电子招投标交易平台”完成电子响应文件的递交。中采惠招电子招投标交易平台技术支持联系方式：400-901-6886。

2、云签章办理流程：登录“中采惠招电子招投标交易平台”（<http://www.zchzb.com/>）首页后点击左侧导航菜单系统管理-【云签章采集】，按流程就行操作即可。平台技术支持联系方式：400-901-6886。

3、逾期递交的响应文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

六、发布公告的媒介

1、本次竞争性磋商公告同时在中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）、内蒙古招标投标公共服务平台（www.nmgztb.com.cn）、中采惠招电子招投标交易平台发布（<http://www.zchzb.com/>）上发布。

2、本公告如有变更，请到《中国招标投标公共服务平台》、《内蒙古招标投标公共服务平台》、《中采惠招电子招投标交易平台》获取信息。

六、联系方式

招标人：乌海市国创数字产业发展有限责任公司

联系人：吕振华

联系电话：16604732320

地址：乌海市海勃湾区

招标代理机构名称：内蒙古远逸工程项目管理有限公司

办公地址：内蒙古自治区乌海市海勃湾区人民路（老北京烤鸭店）旁地质宾馆西50米。

联系人：黄工

联系电话：0473-2085606、15547358886

Email: nmgyygcxmglyxgs@163.com

2026年4月16日

第二章 供应商须知前附表

序号	条款名称	编 列 内 容
1	采购人	招标人：乌海市国创数字产业发展有限责任公司 联系人：吕振华 联系电话：16604732320 地址：乌海市海勃湾区
2	采购代理机构	采购代理机构名称：内蒙古远逸工程项目管理有限公司 办公地址：内蒙古自治区乌海市海勃湾区人民路（老北京烤鸭店）旁地质宾馆西 50 米 联系人：黄工 联系电话：0473-2085606、15547358886 Email: nmgyygcxmglyxgs@163.com
3	项目名称	行业云平台支撑服务项目
4	服务地点	乌海市。
	合同履约期限	采购人首次与中标人签订 1 年期合同；合同期满后，若采购人有持续采购需求，双方可根据项目实际运营情况协商确定后续续签事宜：可按 1 年期分次续签，累计续签至 3 年总服务期限，可协商确定后续续签期限，累计服务期限不超过 3 年；续签的服务价格、核心服务标准均沿用本次中标约定，不作调整。续签相关未尽事宜由双方另行协商确定，且不设置强制性续签次数及期限限制。
	标的提供时间	合同签订后 30 日内完成云平台部署、配置、网络打通、测试交付并上线试运行。
	质量标准	符合国家相关质量标准。
5	资金来源	自筹资金
6	采购内容	为本项目提供专属云服务支撑，构建安全、稳定、高效的云服务运行环境，满足相关业务系统集约化部署与高效协同运行需求。服务内容包括但不限于：提供弹性可扩展的云服务器、云存储、云数据库、负载均衡、虚拟专用网络等基础云资源；配套数据备份、容灾恢复、安全防护、日志审计、漏洞扫描、病毒防护等安全保障服务，满足数据安全及等级保护相关要求；提供 7×24 小时运维监控、故障处置、系统巡检、性能优化、技术支撑与应急响应服务；保障与政务云及相关业务平台网络互通、接口适配，实现业务平滑迁移与持续稳定运行，确保业务连续性与数据安全性。现就该项目需通过市场化采购方式，遴选具备丰富云服务经验、资质齐全且安全合规能力达标的服务商，详见竞争性磋商文件“第三章 采购内容及要求”。
7	资格审查方式	资格后审
8	供应商资格审查方式及供应商资质条件、能力和信誉要求	1、在中华人民共和国境内依法成立的独立法人（提供中华人民共和国境内行政管理部门登记的主体资格证书（包括但不限于营业执照、事业单位法人证书等））。 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供（2023 年至 2025

		<p>年任意一年的经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的银行资信证明)。</p> <p>3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。</p> <p>4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。</p> <p>5、参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函）。</p> <p>6、信誉要求：</p> <p>（1）投标人在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中未被列入严重失信主体名单查询、重大税收违法失信主体名单；</p> <p>（2）“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn/shixin/）未被列入失信被执行人名单；</p> <p>（3）“中国政府采购网”（https://www.ccgp.gov.cn/）中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>7、资格审查方式：资格后审；</p> <p>8、本项目不接受联合体竞标。</p>
9	踏勘现场	不组织
10	采购人书面澄清的时间	提交响应文件截止时间5日前
11	供应商提出问题的截止时间	提交响应文件截止时间5日前
12	偏离	不允许
13	分包	不允许
14	构成采购文件的其他材料	本采购文件的修改、澄清、答疑书。
15	竞标截止时间	<p>2026年4月27日09:30时，供应商应在竞标截止时间前完成响应文件递交工作，竞标截止时间前未递交的响应文件，为无效响应文件。电子投标文件递交地点：投标人应在竞标截止时间前使用投标文件制作工具加密并上传至“中采惠招电子招投标交易平台”。</p>
16	构成响应文件的其他材料	<p>（1）竞标函及竞标函附录；</p> <p>（2）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；</p> <p>（3）竞标报价表；</p> <p>（4）主要商务要求承诺书；</p> <p>（5）技术条款偏离表；</p> <p>（6）技术部分；</p> <p>（7）资格审查资料；</p> <p>（8）供应商须知前附表规定的其他材料。</p>
17	竞标有效期	竞标截止90日历天。
18	磋商保证金	不收取
19	近年完成的类似项目的年份要求	2023年1月至今
20	是否允许递交备	不允许

	选竞标方案	
21	响应文件的编制	投标人必须使用“中采惠招电子招投标交易平台”提供的“投标文件制作工具”制作生成电子投标文件。电子投标文件制作完成后，投标人执行“加密导出”操作，生成的.htb文件即为加密的投标文件。
22	响应文件的修改和撤回	投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，将投标文件上传至“中采惠招电子招投标交易平台”，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。但投标人对加密的投标文件进行撤回或修改的，应在投标截止时间前完成。
23	云签章办理流程	登录“中采惠招电子招投标交易平台”（ http://www.zchzb.com/ ）首页后点击左侧导航菜单系统管理-【云签章采集】，按流程就行操作即可。平台技术支持联系方式：400-901-6886。
24	递交响应文件地点	投标人应在投标截止时间前使用投标文件制作工具加密并上传至“中采惠招电子招投标交易平台”。
25	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间。 开标地点：中采惠招电子招投标交易平台。 投标人需在开标时间以后，解密截止时间以前登录中采惠招电子招投标交易平台开标大厅，对其递交的电子投标文件的电子解密。
26	远程开标流程	第一步：投标人需在解密截止时间之前进入中采惠招电子招投标交易平台“开标大厅”，对递交的电子投标文件进行解密； 第二步：代理公司对已解密成功的投标文件公开开标记录； 第三步：开标会议结束。 注：因投标人自身原因造成电子投标文件不能解密且采取补救措施仍无法正常开启的，则视其投标文件为无效投标文件。
27	开标补救措施	(1) 投标人无法解密投标文件时，可以通过招标代理启用“开标保障”功能，启用后，投标人可通过开标保障密码解密投标文件。 (2) 当出现以下情况时，应暂时中止电子开标，并在恢复正常后及时继续开标活动： 1) 因中采惠招电子招投标交易平台系统原因，造成“中采惠招电子招投标交易平台”无法正常使用的情况； 2) 开标现场出现断电断网等影响招标代理正常开标事故。”
28	是否退还响应文件	否
29	签字和盖章要求	1. 所有要求法定代表人和其委托代理人签字或盖章的地方都应签字或盖章。否则，按无效响应处理。 2. 签字或盖章可采用云签章或者线下打印签字盖章扫描后上传；否则，按无效响应处理。
30	评标委员会的组建	评标委员会构成：3人。 评标专家确定方式：从中采惠招电子招投标交易平台专家库中随机抽

		取，其中技术类专家 2 人，经济类专家 1 人。
31	是否授权评标委员会确定中标人	是，由评审委员会直接确定成交人。
32	电子招标投标	本项目为电子招标，投标人需提供电子投标文件。评审时依据电子投标文件进行评审，如因投标人原因造成电子投标文件未解密的，视为无效投标
33	履约保证金	不收取
34	付款方式	付款方式：合同中约定 结算：以实际资源服务量据实结算。
需要补充的其他重要内容		
35	响应报价的范围	报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用。
36	涉及业绩及荣誉证书等商务资信方面的内容	采购文件中要求资质、人员、资信、业绩、荣誉等提供原件备查复印件放入响应文件中。供应商须保证响应文件中所附各类证书的真实性，如出现造假行为，采购人有权取消其中标资格，并追究响应法律责任。
37	相关要求	1. 本次报价只允许有一个方案，两个报价； 2. 投标人的报价为两次报价，即在磋商调整价格后确定最终报价，其报价均包括采购人使用前所有可能发生的所有费用； 3. 报价时投标人应就以上人员与服务做出书面承诺； 4. 承诺书要经法定代表人或其授权代表签字、盖章、按手印；如为授权代表签字，请附法定代表人授权书；
38	最高限价（招标控制价）	大写：捌拾壹万陆仟伍佰捌拾捌元整（含税）； 小写：816588 元（含税）。 供应商报价不得超过本次最高限价，若超出最高限价为无效报价，按否决竞标处理。
39	评审办法	综合评分法
40	最后报价	参加磋商的供应商在规定的时间内在中采惠招电子招投标交易平台提交最后报价，并以最后报价为最终报价。
41	竞标费用说明	供应商参加竞标活动发生的费用自理。 采购代理服务费：固定金额 5000 元，向成交人收取。
42	重要提示	如发现供应商在提供的企业荣誉及业绩等材料中，有造假的行为，应承担相应的经济及法律责任。
43	中标公示	在中标通知书发出前，采购人将中标的情况在本招标项目招标公告发布的同一媒介予以公示，公示期不少于 1 个工作日。
44	监督	本项目的采购活动及其相关当事人应当接受有管辖权的行政监督部门依法实施的监督。

45	解释权	构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于磋商阶段的规定，按磋商公告、响应人须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
46	其他	成交公示期结束后五个工作日内，所有参与本项目的投标人需提供纸质投标文件一式叁份送至内蒙古远逸工程项目管理有限公司。

竞 标 人 须 知

一、总 则

1. 项目名称及编号

1.1 项目名称：详见投标须知前附表

1.2 项目编号：详见投标须知前附表

2. 供应商资格

2.1. 供应商资格：详见投标须知前附表

3. 竞标费用

3.1 供应商应自行承担所有与本次竞标有关的全部费用。

3.2 竞标有效期：见供应商须知前附表

二、竞争性磋商采购文件

4. 竞争性磋商文件的构成

4.1 竞争性磋商文件包括：

(1)竞争性磋商公告；

(2)供应商须知及前附表；

(3)采购人需求；

(4)评审办法；

(5)合同条款；

(6)响应文件格式。

5. 竞争性磋商文件的澄清和修改

5.1 采购人将在投标截止时间前 5 天（不足 5 天，顺延时间）通过中采惠招电子招投标交易平台向所有投标人予以解答或澄清投标人所提出的问题。

7.2 采购文件修改发出的形式：通过中采惠招电子招投标交易平台发出。

7.3 采购人书面澄清的时间：招标人认为自招标文件澄清在中采惠招电子招投标交易平台发布之时，各投标人即已收悉。因未及时下载招标文件澄清所造成的后果，由投标人自行承担。

7.4 招标文件的修改书将构成招标文件的一部分，对各投标人具有约束力。。

5.4 采购代理机构可视具体情况，延长竞标截止时间和磋商时间，并将此变更时间通过中采惠招电子招投标交易平台发出。

三、竞标文件的编制格式

6. 竞标文件编写的注意事项

6.1 供应商应认真阅读竞争性磋商文件，按照竞争性磋商文件的要求编制竞标文件。如果没有按照竞争性磋商文件要求提交竞标文件，没有对竞争性磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应，该竞标将被拒绝。

6.2 对竞争性磋商文件提出的实质性要求和条件作出响应是指供应商必须对采购文件中竞标项目的价格、内容、数量、售后服务及其它要求、合同主要条款等内容作出响应。

7. 响应文件的构成

7.1 供应商编写的竞标文件应包括下列内容（供应商应按下列顺序自编目录及页码胶装成册，否则文件失散引起的后果自负）：

响应文件的构成：详见竞争性磋商文件“第六章 响应文件格式”

三、技术部分

服务方案等

8. 竞标文件的语言及计量单位

8.1 供应商的竞标文件以及供应商与采购代理机构的所有来往的函电统一使用中文（另有规定除外）。

8.2 竞标文件中使用的计量单位除竞争性磋商文件中有特殊规定外，一律使用法

定计量单位。

9. 竞标函格式

9.1 供应商应完整地填写竞争性磋商文件中的竞标函格式和竞标报价表。

10. 竞标报价：总价报价

11. 竞标货币

11.1 竞标应以人民币报价。

12. 证明供应商合格和资格的文件

12.1 证明供应商合格和资格的文件包括：①企业法人营业执照（三证合一）、②非企业法人代表来报名者应提供授权代理委托书原件及身份证原件扫描件、项目负责人证件及社保缴纳证明、网页截图加盖公章扫描件等评审办法中要求提供的其他内容；供应商认为必要提供的声明及文件资料等。

13. 证明符合竞争性磋商文件规定的相关文件

13.1 按照本须知第 7 条规定，供应商还应提交根据本采购项目要求提供证明合格性的文件及资料。

14. 竞标的有效期

14.1 竞标文件从竞标截止之日起 90 天内有效。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可酌情延长竞标有效期。供应商可同意或不同意延长竞标文件的有效期的，不同意延长竞标文件的有效期的供应商，其磋商保证金（如要求）将在原竞标文件的有效期满后 5 个工作日内予以退还，不计利息；同意延长竞标文件的有效期的供应商不能要求对原竞标文件（经供应商与磋商小组磋商后确定的内容作为原竞标文件的组成部分）作任何改变，并同意在延长的竞标有效期内遵循本竞标文件，在延长的竞标有效期满之前继续具有约束力。

15. 竞标文件制作、修改和撤回

15.1 竞标人必须使用“中采惠招电子招投标交易平台”提供的“投标文件制作工具”制作生成电子投标文件。电子投标文件制作完成后，投标人执行“加密导出”操作，生成的.htb 文件即为加密的投标文件。

15.2 竞标文件的修改和撤回：投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，将投

标文件上传至“中采惠招电子招投标交易平台”，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件。但投标人对加密的投标文件进行撤回或修改的，应在投标截止时间前完成。

投标文件的递交

16. 磋商保证金（如有）

16.1 竞标人按供应商须知前附表 19 条规定，提交磋商保证金；

16.2 竞标人不按要求提交磋商保证金的，将视为不响应磋商文件，评标委员会将否决其投标；

16.3 未成交人的磋商保证金将在下发成交通知书后 5 个工作日内退还。

16.4 如投标人有下列情形之一时，磋商保证金不予退还：

（1）竞标截止后竞标人撤销响应文件的，采购人可以不退还磋商保证金；

（2）成交供应商无正当理由不与采购人订立合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照磋商文件要求提交履约保证金的，取消其中标资格，磋商保证金不予退还。

四、响应文件的递交

17. 本项目为电子招标，投标人需提供电子投标文件。评审时依据电子投标文件进行评审，如因投标人原因造成电子投标文件未解密的，视为无效投标。

五、竞标、开标

18. 竞标时间和地点

18.1 电子投标递交地点：投标人应在投标文件递交截止时间前使用投标文件制作工具加密并上传至“中采惠招电子招投标交易平台”。

18.2 投标截止时间： 2026 年 4 月 27 日 09:30 时 。

18.3 电子投标文件解密：投标人需在开标时间以后，解密截止时间以前登录中采惠招电子招投标交易平台开标大厅，对其递交的电子投标文件的电子解密。

18.3 递交投标文件的地点与开标地点相同

18.4 所有投标文件都必须在投标截止时间之前送达招标人规定的地点。

18.5 若出现推迟投标截止日期时，则按招标人修改通知规定的时间递交

18.6 逾期送达的投标文件：招标人将拒绝接收在投标截止时间后到达的投标文件。

18.7 开启程序

18.8 开标

18.9 开标地点：“中采惠招电子招投标交易平台”。

18.10 远程开标流程

第一步：投标人需在解密截止时间之前进入中采惠招电子招投标交易平台“开标大厅”，对递交的电子投标文件进行解密；

第二步：代理公司对已解密成功的投标文件公开开标记录；

第三步：开标会议结束。

注：因投标人自身原因造成电子投标文件不能解密且采取补救措施仍无法正常开启的，则视其投标文件为无效投标文件。

18.11 开标补救措施

(1) 投标人无法解密投标文件时，可以通过招标代理启用“开标保障”功能，启用后，投标人可通过开标保障密码解密投标文件。

(2) 当出现以下情况时，应暂时中止电子开标，并在恢复正常后及时继续开标活动：

1) 因中采惠招电子招投标交易平台系统原因，造成“中采惠招电子招投标交易平台”无法正常使用的情况；

2) 开标现场出现断电断网等影响招标代理正常开标的事故。”

19. 磋商

19.1 磋商小组

19.2 磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

19.3 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 供应商或供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响对磋商公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

19.4 磋商原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

19.5 磋商流程

竞标人在开标后需要时刻关注“中采惠招电子招投标交易平台”，线上完成竞争性磋商最终报价等流程。

磋商小组按照第四章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行系统地评审和比较。第四章“评审原则及办法”中没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

20 评标

20.1 本项目采用的评审办法详见第四章，评审依据为竞争性磋商文件和竞标文件及磋商应答文件。

20.2 评标全流程为电子评标，在中采惠招电子招投标交易平台中进行，评标工作将采取封闭方式进行，磋商小组成员和有关工作人员不得透露对竞标文件的评审、比较和成交候选供应商的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

20.3 供应商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果公正性的活动，将可能导致其成交资格被取消。

20.4 经磋商后供应商竞标报价仍超出采购预算价，则竞标无效。如果经磋商后全部供应商的竞标报价均超出采购预算价，且采购人不能支付的，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

21. 无效竞标

21.1 竞标文件如有下列情况之一，将会在评标中按照无效竞标处理：

- (1) 应交未交或不足额交磋商保证金的；
- (2) 未按竞争性磋商文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 不具备竞争性磋商文件中规定资格要求的；
- (4) 磋商后采购项目完成期限仍不能满足采购人规定期限的；

(5) 竞标文件和磋商应答文件附有采购人不能接受的条件；

(6) 不符合法律、法规和竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的；

六、签订合同

22. 成交通知

22.1 采购代理机构将在评标结束五个工作日内将评标结果送采购人，采购人在五个工作日内将采购结果报告中推荐的成交候选供应商确定为成交供应商。

22.2 招标代理机构向成交供应商发成交通知书。

22.3 供应商认为竞争性磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑并及时索要书面回执。

22.4 招标代理机构应当依照 22.3 条的规定就采购人委托授权范围内的事项在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

22.5 招标代理机构无义务向未成交的供应商解释未成交原因和退还竞标文件。

23. 合同授予标准

23.1 合同将授予被确定为实质上响应采购人需求，具备履行合同能力，评标结果报告中确定的成交人。

24. 签订合同

24.1 成交人应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。

七、其他事项

25. 代理服务费

固定金额 5000 元，向成交人收取。

26. 解释权

26.1 本采购文件根据国家相关法律及有关政策、法规和参照国际惯例编制，解释权属本招标代理机构。

27. 有关事宜

27.1 所有与本采购文件有关的函电请按下列通讯地址联系：

采购代理机构名称：内蒙古远逸工程项目管理有限公司

办公地址：内蒙古自治区乌海市海勃湾区人民路（老北京烤鸭店）旁地质宾馆西
50 米

联系人：黄工

联系电话：0473-2085606 15547358886

Email: nmgyygcxmglyxgs@163.com

第三章 采购内容及要求

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
资源要求				
1	▲	配置要求	1、资源池总容量不少于 1800vCPU、6000G 内存； 2、资源池总容量不低于 120TB 高性能型系统盘、不低于 390T 数据盘、不低于 140TB 标准对象存储；	提供截图证明
2			资源池需部署于内蒙古自治区乌海市内，满足数据不出本市的安全要求。	提供承诺函（加盖公章）
计算云服务				
1	▲	云主机	支持根据已有云主机快速创建相同配置云主机；支持保存云主机创建参数为模板，并支持批量复制。	提供截图证明
2			单台云主机系统盘最高支持 500GB，最高可挂载 22 块弹性云硬盘作为数据盘、单盘最高可达 32TB，系统盘支持在线扩容。	
3			云主机支持主流的麒麟、统信 UOS、Windows、Linux 等操作系统。	
4			支持使用密钥登录和密码登录。	
5			支持通过 VNC 登录以及远程登录软件登录。	
6			支持计算能力的弹性伸缩，可根据定时、周期或监控策略，增加或减少云服务器实例。	
1	▲	镜像服务	支持外部镜像文件创建镜像。	提供截图证明
2			支持 ISO 文件创建镜像。	
3			可指定用户预先配置好的镜像文件作为模板进行云主机的创建。	
4			可导入 RAW、VHD、QCOW2 格式镜像，并且基于导入镜像创建云主机。	
1	▲	裸金属服务	支持解绑、绑定物理网卡。	提供截图证明
2			支持物理网卡卸载后再挂载以达到修改内网 IP。	
3			支持实例操作记录（比如创建、重启、开机、关机、重装、挂载/卸载云盘等	
4			支持重装操作系统。	
5			支持远程 WebShell 登录。	
6			支持使用镜像对实例进行操作系统自动安装；支持批量创建。	
7			支持对裸金属服务器（非虚拟化环境）进行带外管理，包括电源管理、镜像管理、网络管理等裸金属服务器支持绑定弹性 IP，并支持调整带宽（升配和降配）。	
8			支持裸金属服务器使用 EIP、NAT、专线、VPN、负载均衡功能。	
存储云服务				

1	▲	云硬盘	支持在删除云硬盘时选择放入回收站中保存，以防止误操作导致的数据丢失。保留云盘时长：7天。	提供截图证明
2			单台云主机支持可挂载 22 块云硬盘。	
3			可在云硬盘控制台及云主机控制台对已挂载云硬盘进行卸载操作，卸载成功后云硬盘状态会变为“可用”。	
4			已订购云硬盘支持在控制台进行容量变更操作。	
5			支持从云硬盘列表页选择云硬盘以查看所选云硬盘的基本信息、配置信息及计费信息。基本信息包括：云硬盘名称、云硬盘 ID、云硬盘的创建时间、状态、所在可用区、IOPS 上限、吞吐量上限、容量规格、权限账号、标签及描述。配置信息包括：是否支持共享、是否支持 iSCSI、是否为加密盘、云盘类型、密钥名称及 ID、源快照 ID、快照策略名称、源备份 ID 及备份策略。计费信息包括：计费模式、到期时间及订单编号。	
6			支持根据可用区、规格、云硬盘状态及共享状态对云硬盘进行筛选。	
7			在云硬盘控制台下选择资源池后，可导出该资源池下所有云硬盘信息，生成 Excel 表格。	
1	▲	云硬盘备份	支持对备份链的详情查询和删除功能，并对备份列表中的备份进行删除或使用该备份进行恢复云硬盘的功能。	提供截图证明
2			支持查看已选备份的详细信息。	
3			支持根据备份创建云硬盘，此时创建的云硬盘可修改名称、磁盘类型、容量、计费模式及订购时长等，并支持扩容。	
4			支持创建、删除及修改备份策略；支持使用备份策略关联云硬盘功能。	
5			支持对云硬盘备份资源包的订购、续订、扩容、退订、关闭自动续订及查看订单的功能	
1	▲	云主机备份	支持云主机系统盘在线备份，无需关机。针对病毒入侵、人为误删除、软硬件故障等场景，可将数据恢复到任意备份点。	提供截图证明
1	▲	对象存储	桶事件通知、服务端加密。	提供截图证明
2	▲		支持设置软链接、域名管理、文件追加上传。	提供截图证明
3			支持基础功能，包括多版本控制、包解压、内容审核。	
4			支持监控功能，包括已存储对象数和请求处理成功次数。	
5			支持告警功能。	
云网服务				
1	▲	虚拟私有云	子网协议支持三种，IPv4、IPv6 和双栈（IPv4+IPv6）。	提供截图证明
2			子网支持裸金属子网和云主机子网。	
3			弹性网卡支持裸金属和云主机网卡。	
4			弹性网卡支持批量解绑。	
5			支持创建 HaviP，包括名称、描述、子网类型、网络配置。	

6			支持 Havip 列表，包括名称、子网、可用区、IP 地址、公网 IP、状态。	
7			支持根据名称查询 Havip。	
8			Havip 支持绑定资源包括云主机、裸金属、独享带宽公网 IP、共享带宽公网 IP、云堡垒机和弹性裸金属。	
9			Havip 支持解绑资源包括云主机、裸金属、公网 IP 和云堡垒机。	
10			Havip 详情需包括名称、子网、可用区、IP 地址、公网 IP。	
11			创建虚拟私有云支持选择区域、填写名称、自定义网段、支持标签和相应的标签描述。	
12			创建虚拟私有云支持添加多个子网。	
13			虚拟私有云列表支持根据标签搜索。	
14			虚拟私有云列表支持导出操作。	
15			虚拟私有云支持创建自定义子网网段。	
16			支持子网列表查看，包括的内容有名称、虚拟私有云、网段、状态、可用区、网络 ACL、路由表、操作列（更换路由表和删除）。	
17			支持子网列表的导出功能。	
18			子网基本信息，包括展示子网的名称、网络 ID、可用区、子网 ID、状态、描述、虚拟私有云、可用 IP 数、网段；网关和 DNS 包括 DHCP 是否启用、网关、DNS 服务器地址、DHCP 租约时间；资源预览包括子网下的服务器、裸金属、弹性负载均衡、网卡等；网络互通概览包括路由表和网络 ACL 等；IP 地址管理支持申请虚拟 IP 地址。	
19			支持安全组的创建、查询、列表查看、详情、操作以及安全组规则（入方向规则和出方向规则）的增删改查等。	
20			支持网络 ACL 的创建、删除、关闭查询；网络 ACL 规则的增删改查、关联子网、批量导入和导出规则等。	
1		SSLVPN	SSLVPN 服务端支持多个子网网段。	
2			支持自定义创建用户数的数量。	
3			支持编辑修改已创建用户的信息。	
4			支持显示用户登录状态。	
1	▲	弹性公网 IP	订购时，可支持指定已退订的历史 IP 订购。	提供截图证明
2			支持与 Havip 绑定解绑，支持高可用。	
3			支持与虚拟网卡绑定、解绑，随时与云主机关联。	
4			支持与裸金属绑定解绑，灵活操作。	
5			支持移入、移出共享带宽，支持多个 IP 共享相同带宽。	
1	▲	NAT 网关	支持传输层多种协议，TCP、UDP、any 等。	提供截图证明
2			单个公网 IP 可以重复创建多条 DNAT 规则。	
3			创建 DNAT、SNAT 规则支持使用同一个 IP 地址。	

4			支持产品规格的变更。	
5			支持产品退订管理。	
1	▲	弹性负载均衡	支持多种健康检查方式，包括：TCP、PING、HTTP、HTTPS。	提供截图证明
2			单实例支持最大可达 100W 并发。	
3			支持创建 TCP 监听器、UDP 监听器、HTTP 监听器、HTTPS 监听器。	
4			可以选择一个已创建的 HTTPS 监听器，访问请求将被重定向到此监听器。	
5			支持多种会话保持方式，包括：SOURCE_IP、HTTP_COOKIE、APP_COOKIE。	
6			支持多种调度算法，包括：轮询算法、最小连接算法、源 IP 地址算法。	
7			支持配置健康检查时用户自定义配置检查间隔、超时时间、尝试次数。	
8			支持用户自定义配置拒绝来自所选访问控制策略组中设置的 IP 地址或地址段的所有请求，默认允许其他用户的访问。	
9			支持用户自定义配置仅转发来自所选访问控制策略组中设置的 IP 地址或地址段的请求，默认拒绝其他用户的访问。	
10			支持查看负载均衡实例监控详情及性能数据值。	
11			支持用户自主查看负载均衡实例操作日志记录。	
1	▲	对等连接	创建对等连接，选择本端 VPC 和对端 VPC。	提供截图证明
2			对等连接列表包括名称、状态、本端 VPC、对端 VPC、描述、操作（修改、删除）。	
3			支持本端路由和对端路由。	
4			对等连接详情包括基本信息名称、状态、本端 VPC ID、本端 VPC 名称、对端 VPC ID、对端 VPC 名称和描述。	
5			支持对等连接列表刷新，重新获取对等连接列表。	
管理与监控服务				
1	▲	监控服务	支持监控数据批量导出。	提供截图证明
2			支持 TCP、UDP、PING、HTTP、FTP 等协议的站点拨测监控。	
3			支持用户通过 API 上报自定义监控数据。	
4			支持对指定产品类型下的全部资源一键设置告警。	
5			支持云主机、裸金属、对象存储、云硬盘、公网 IP、弹性负载均衡、NAT 网关、云数据库 MySQL、云数据库 Redis 等产品的监控。	
6			支持根据监控数据设置阈值告警规则，并产生实时告警。	
7			支持短信、邮件等方式进行告警通知。	
1		日志服务	支持云主机、裸金属等产品的的文本日志接入。	
2			支持 Windows 事件日志接入。	
3			支持弹性负载均衡访问日志接入。	

4			支持在线查看接入的日志。	
5	▲		支持根据接入日志的关键字设置告警规则，并将产生的告警通知到用户。	提供截图证明
6			支持日志转储到对象存储。	
7			支持将接入的日志下载到本地。	
安全服务				
1		漏洞扫描	支持全局风险统计功能，通过扇形图、条状图、标签、表格等形式直观展示资产风险分布、漏洞风险等级分布、紧急漏洞、风险资产清单等信息，并可查看详情。	
2	▲		支持全面扫描、资产发现、系统漏洞扫描、弱口令扫描、WEB漏洞扫描、基线配置核查六种任务类型，其中全面扫描支持系统漏洞扫描、WEB漏洞扫描、弱口令扫描同时执行。	提供截图证明
3			支持资产发现功能，可基于IP地址、IP网段、IP范围、URL等方式进行资产发现扫描，支持EXCEL格式批量导入。	
4			支持对系统漏洞、WEB漏洞、基线配置、弱口令进行扫描和分析，可同时输出包含系统漏洞扫描、WEB漏洞扫描、基线配置核查、弱口令扫描结果的报表。	
5			系统漏洞扫描、WEB漏洞扫描、基线配置核查、弱口令扫描结果支持报表导出的格式包括HTML、WORD、EXCEL等格式。	
1	▲	堡垒机	支持按模块和功能自定义角色权限，便于管理，用于复杂的业务场景需求。	提供截图证明
2			支持用户信息的批量修改，包括重置密码、修改部门、更改角色、删除网盘数据、解除手机令牌、修改多因子配置、修改有效期、修改登录时间段限制、修改IP限制、修改MAC限制。	
3			支持直接拖动改变访问控制策略、命令控制策略和数据库控制策略的优先级顺序。	
4	▲		支持批量导入、导出用户信息；支持用户手动添加、删除、编辑、设定角色、单独指定登陆认证方式、设定用户有效期。	提供截图证明
1		日志审计服务	系统支持NAT环境下的数据源配置模式。	
2			系统应能够实现范式化日志的枚举值管理，实现对范式化日志字段的灵活翻译。	
3	▲		系统应支持多源事件关联分析能力，包括单源过滤模式、多源时序模式和多源关联模式。	提供截图证明
4			支持主动、被动相结合的数据采集方式，支持通过Agent采集日志数据，支持通过syslog、SNMP Trap、JDBC、WMI、webservice、FTP、文件\文件夹读取、Kafka等多种方式完成日志收集。	
5			支持对每个日志源设置过滤条件规则，自动过滤无用日志，满足根据实际业务需求减少采集对象发送到核心服务器的安全事件数，减少对网络带宽和数据库存储空间的占用。	

6		支持通配符、范围搜索、字段等多种输入方式、搜索框模糊搜索、指定语段进行语法搜索；可根据时间、严重等级等进行组合查询；可根据具体设备、来源/目的所属（可具体到外网、内网资产等）、IP 地址、特征 ID、URL 进行具体条件搜索；支持可设置定时刷新频率，根据刷新时间显示实时接入日志事件。	
7		支持灵活的自定义报表，可以选择模板、数据类型等生成导出报表。	
机房总体要求			
1		<p>▲1、为保障云服务数据和业务的核心安全，要求服务商所提供机房建立系统化、合规化、高强度的安全防护体系，并通过三级等保测评。（承诺中标后三个月内提供等保证明。）</p> <p>▲2、为保障云服务机房内服务器、网络设备等核心负载提供持续、稳定、可靠的电力保障，实现供电零中断，要求服务商机房具备市电+UPS+油机组合的三级冗余供电体系的固定机房环境。</p> <p>▲3、避免单点故障，保障乌海云服务业务连续性，要求服务商为机房配置冗余或者备份互联网接入链，保障网络接入的高可用性、提升带宽利用效率、增强网络访问灵活性与安全性。</p>	提供承诺函 （承诺函中包含承诺中标后三个月内提供等保证明。）
灾备服务要求			
1		1、灾备要求：异地灾备中心需要通过网络安全等级保护(2.0)三级保护的测评,能够进行全量备份和增量备份,整体达到《GB/T20988-2007 信息安全技术信息系统灾难恢复规范》2级容灾服务水平。在遇到突发事件和重大事件时确保业务系统能够快速恢复。同时中标人需要定期进行灾备演练。灾备中心可以为用户的云计算存储资源提供快速备份和恢复能力。异地灾备中心与政务云主中心的直线距离不得少于300km。为保障云平台的容灾容错能力,云生产平台与异地灾备中心,须同时提供服务。	提供承诺函
其他服务要求			
1		<p>▲1、投标人在中标后,需保证业务系统运行连续性。业务系统全部数据的所有权、使用权及处置权均归最终用户所有,中标人须无条件服从采购人及最终用户管理要求依规完成相关数据的处理。确保数据的安全与保密工作,不得造成任何数据丢失或泄露。</p> <p>▲2、业务系统迁移出现用户反馈且经过核实的系统故障,按照业务系统计算,每影响一个业务系统,扣除年度云服务合同总金额的2%,影响超过5个业务系统或出现用户反馈故障达10次以上,扣除年度云服务合同总金额的10%,并承担由此产生的相关责任及损失。</p> <p>▲3、等保与密评合规服务:服务商的云平台需提供国家等级</p>	提供承诺函 （承诺函中包含承诺中标后三个月内提供等保证明。）

		保护三级和商用密码应用安全性评估证书，以上证书需保证在有效期内。提供承诺函及等保证书（承诺中标后三个月内提供等保证明。）	
运营维护服务要求			
		<p>运营维护服务要求</p> <p>▲1、监控大屏系统：可通过监控大屏展示资源概况、系统消息、近7天告警趋势、告警日志、云主机利用率红黑榜以及容量水位等关键信息。</p> <p>▲2、审计系统：可通过云审计系统提供云服务资源近三个月内的操作记录，审计数据支持下载导出。</p> <p>3、测试周期：对于新申请的虚拟资源需求，给与3个月免费的测试使用周期，期满后正式进行资源计费。</p> <p>4、应急演练：为提高云服务质量以及高可靠，服务商需每半年进行一次相关应急演练，提高出现问题时，运营团队解决问题的效率和质量，保证政务云的服务质量。</p> <p>5、安全巡检：为保证云安全体系建设，服务商需根据甲方要求进行漏扫、弱口令、病毒查杀、挖矿等安全扫描，提高政务云的安全服务质量。</p> <p>6、运营调度：服务商需要积极配合租户等相关管理工作，如安全测评、资料审查等工作，需要配合租户完成相关材料准备、整理等。</p>	提供功能截图 (标项需要提供)

第四章 评审办法

1、评审标准及办法

一、总 则

（一）依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法规制定本评审办法。本办法仅适用于本次采购项目的评审。

（二）按照下述解释顺序排列的法律、法规对本办法有约束力（后者与前者有冲突时，以前者为准）。无论本办法是否引用，下述文件中的强制性规定均适合本项目评标：

（1）《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》。

（2）《政府采购货物和服务招标投标管理办法》。

（三）评标采用综合评标法。评标委员会根据采购文件制定的评审办法对供应商报价、商务、技术部分进行综合评审，按得分高低进行排序，直接确定成交人。

二、评标委员会

（四）采购代理机构负责依法组建评标委员会，评标工作由评标委员会承担。评标委员会人数为3人及以上单数，其中受聘的专家不得少于三分之二。受聘专家的资格、来源及聘用方式应符合国家法律、法规的有关规定。

（五）评标工作由评标委员会推举的评标委员会主任主持。每位专家独立评标，任何人不得通过任何方式，干扰评标委员会的评标。如供应商试图干扰评标委员会的评标，将导致其投标文件被拒绝。

（六）评标委员会依据规定的评标方法，对投标文件进行评审和比较，向采购人提出书面评审报告。

附件一：初步评审表

条款号		评审因素	评审标准
1.1	形式评审标准	供应商名称	与法人证书或营业执照一致
		响应签字或盖章	符合第二章“供应商须知”第30项规定和第六章响应格式。
		授权委托书	符合第六章“响应文件格式”的规定。
		报价唯一	只能有一个有效报价。
1.2	资格评审标准	营业执照	审查供应商营业执照或法人证书等证明文件(原件扫描件加盖公章附在响应文件中)。
		有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:1.提供递交响应文件截止之日前一年内(至少一个月)的良好缴纳税收的相关凭据。(以税务机关提供的纳税凭据或银行对账单或承诺书为准) 2.提供递交响应文件截止之日前一年内(至少一个月)缴纳社会保险的凭证。(以专用收据或社会保险缴纳清单为准)注:其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社保的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商,应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金(提供证书彩色扫描件加盖公章)
		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	审查投标人提供的“具有履行合同所必需的设备和专业技术能力”的书面承诺书并加盖公章。
		参加采购活动前3年内,在经营活动中没有重大违法记录	审查投标人“参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录”的书面承诺书并加盖公章。
		财务状况	审查供应商2023年至2025年任意一年度经会计师事务所出具的财务审计报告或其基本开户银行出具的近一年内的银行资信证明。
		信誉要求	(1)投标人在“信用中国”网站中未被列入严重失信主体名单查询、重大税收违法失信主体名单; (2)“中国执行信息公开网”未被列入失信被执行人名单; (3)“中国政府采购网”中未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单;
1.3	响应性评审标准	磋商报价	磋商报价的唯一性,供应商的磋商报价不得超过最高限价
		合同履约期限	采购人首次与中标人签订1年期合同;合同期满后,若采购人有持续采购需求,双方可根据项目实际运营情况协商确定后续续签事宜:可按1年期分次续签,累计续签至3年总服务期限,可协商确定后续续签期限,累计服务期限不超过3年;续签的服务价格、核心服务标准均沿用本次中标约定,不作调整。续签相关未尽事宜由双方另行协商确定,且不设置强制性续签次数及期限限制。
		标的提供时间	合同签订后30日内完成云平台部署、配置、网络打通、测试

			交付并上线试运行。
	服务地点		乌海市。
	质量标准		符合国家相关质量标准。
	磋商有效期		90 日历天。

注：分公司不是独立法人，不具备政府采购法第二十二条规定的投标人应当具备独立承担民事责任能力的条件。分公司经总公司授权，可以以分公司的名义参加政府采购活动，但其民事责任由总公司承担。

2、综合评审标准

评分项目	分数	评分标准
分值构成	100	投标报价：10 分 商务评分：20 分 技术评分：70 分
投标报价	10	1、价格项评审因素得分 = (评标基准价/投标报价) × 100 × 价格项评审因素所占的权重（注：满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价。）最低报价不是中标的唯一依据。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 2、本次项目投标最终报价按(项目采购预算 × 整体折扣比例) 计算，最终报价不得超过 816588 元，整体折扣比例须为百分比形式。 3、本次招标共计 2 套服务目录(X86 云服务目录、国产云服务目录)，均按该整体折扣比例分别折算目录内各项单价， 服务目录报价表详见附件。
商务部分 (20 分)	投标人服务能力证明	8 1. 投标人具备 ISO27701 隐私信息管理体系认证证书，提供得 2 分，不提供不得分。 2. 投标人具备 GB/T27922 五星售后服务认证证书，提供得 2 分，不提供不得分。 3. 投标人具有信息安全服务资质认证证书(CCRC)-信息系统安全运维服务二级及以上证书，提供得 2 分，不提供不得分。 4. 投标人具有信息安全服务资质认证证书(CCRC)-信息安全应急处理服务二级及以上证书，提供得 2 分，不提供不得分。 注：（1）以上各项证书须提供扫描件并加盖投标人公章。（2）以上各项证书须真实有效。
	项目团队	6 1. 投标人拟派项目负责人须具备中华人民共和国人力资源和社会保障部认证的信息系统项目管理师技术资格（水平）证书，提供得 2 分，未提供不得分； 2. 投标人所配备的技术团队人员须具备中级或以上由中华人民共和国人力资源和社会保障部认证的技术资格（水平）证书；每有 1 人得

		1分，最高4分，未提供不得分； 注：（1）同一证书类型仅计一次分；同一人员持有多类证书仅按一类计分。（2）以上人员均需提供有效期内的证书扫描件等证明材料。
	业绩	6 投标人须提供其2023年1月1日至今（投标截止时间）承接的同类业绩（时间以合同签订时间为准）每提供一个得1分，最高得6分。 注：需提供证明材料（以上合同需提供合同首页、合同金额页、材料盖章页、项目内容页的扫描件，并加盖投标人公章）。
技术部分 (70分)	投标技术参数与招标文件的满足程度	20 以招标文件的主要技术规格为基准，需完全满足要求，满分得20分，技术参数每有一项不满足扣1分；▲为重要技术参数，每有一项不满足扣2分，分值扣完为止。（须按要求提供佐证材料，未提供佐证材料视为不满足要求。）
	技术能力	10 投标人或所投产品供应商需提供以下可信云证书： 1、可信云-云主机服务能力分级检验证书-五星级（不满足五星不得分） 2、可信云-云备份服务能力检验证书 3、可信云-一云多芯平台性能检验证书 4、可信云-块存储服务能力检验证书 5、可信云-专有云成熟度能力要求 第1部分：通用评估检验证书-卓越级（低于卓越级不得分） 注：每一个证书都需提供证书扫描件和官网截图，每一项得2分，最多10分，未提供不得分。
	总体架构设计	10 根据投标人提供的针对本项目的总体架构设计进行分析，从①需求理解②总体设计原则③总体设计框架④虚拟化技术架构⑤总体网络架构等5个方面进行评审，评分标准：以上5项内容满分为10分，每一项内容满分为2分，每项每有一处内容存在缺陷扣0.5分，扣完为止。缺陷是指：内容脱离了招标文件的招标内容与技术要求，内容与实际情况不符、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容与项目不匹配、项目信息错误、描述不全面、缺项漏项等任意一种情形。注：未提供不得分。
	服务实施方案	15 根据投标人提供的针对本项目的服务实施方案进行分析，从①云平台资源规划②云平台计算存储服务③云平台网络服务④云平台安全服务⑤云平台商用密码服务等5个方面进行评审，评分标准：以上5项内容满分为15分，每一项内容满分为3分，每项每有一处内容存在缺陷扣0.5分，扣完为止。缺陷是指：内容脱离了招标文件的招标内容与技术要求，内容与实际情况不符、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容与项目不匹配、项目信息错误、描述不全面、缺项漏项等任意一种情形。注：未提供不得分。
	项目进度保障	3 根据投标人提供的针对本项目的进度保障进行分析，从①项目实施进度计划安排②重大工作内容完成时间节点③进度保障措施等3个

			方面进行评审,评分标准:以上3项内容满分为3分,每一项内容满分为1分,每项每有一处内容存在缺陷扣0.5分,扣完为止。缺陷是指:内容脱离了招标文件的招标内容与技术要求,内容与实际情况不符、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容与项目不匹配、项目信息错误、描述不全面、缺项漏项等任何一种情形。注:未提供不得分。
	质量保障及安全保障措施	5	根据投标人提供的针对本项目的质量保障及安全保障措施进行分析,从①服务质量目标②服务质量保障方案③服务质量保障体系④风险控制措施⑤安全保障措施等5个方面进行评审,评分标准:以上5项内容满分为5分,每一项内容满分为1分,每项每有一处内容存在缺陷扣0.5分,扣完为止。缺陷是指:内容脱离了招标文件的招标内容与技术要求,内容与实际情况不符、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容与项目不匹配、项目信息错误、描述不全面、缺项漏项等任何一种情形。注:未提供不得分。
	应急保障方案	2	根据投标人提供的针对本项目的应急保障方案进行分析,从①应急管理措施②应急处置预案等2个方面进行评审,评分标准:以上2项内容满分为2分,每一项内容满分为1分,每项每有一处内容存在缺陷扣0.5分,扣完为止。缺陷是指:内容脱离了招标文件的招标内容与技术要求,内容与实际情况不符、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容与项目不匹配、项目信息错误、描述不全面、缺项漏项等任何一种情形。注:未提供不得分。
	售后服务方案	5	根据投标人提供的针对本项目的售后服务方案进行分析,从①技术支持②售后服务保障体系③故障响应④业务流程说明⑤运维团队等5个方面进行评审,评分标准:以上5项内容满分为5分,每一项内容满分为1分,每项每有一处内容存在缺陷扣0.5分,扣完为止。缺陷是指:内容脱离了招标文件的招标内容与技术要求,内容与实际情况不符、内容与项目无关、内容表述错误、内容前后表述矛盾、内容与项目不匹配、项目信息错误、描述不全面、缺项漏项等任何一种情形。注:未提供不得分。

2、磋商与评审

一、磋商小组

采购人将根据本项目的特点依法组建磋商小组,其成员由技术、经济方面的专家共3人(含)以上的单数组成,磋商小组负责审阅响应文件,与各供应商进行商务、技术磋商,推荐成交供应商候选人或经采购人授权确定出成交供应商。

二、磋商原则和评审办法

(一) 磋商原则

“公平、公正、择优、效益”为本次竞争性磋商的基本原则,磋商小组按照这一原则的要求,公正、平等地对待各供应商。同时,在磋商过程中恪守以下原则:

1. 统一性原则：磋商小组将按照统一的磋商原则和磋商方法，用同一标准进行评审。
2. 独立性原则：磋商工作在磋商小组内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。磋商小组成员对出具的磋商意见承担个人责任。
3. 物有所值原则：通过第一轮的公开报价，激发供应商展开竞争，进一步优化方案，并使报价符合预期目标。
4. 保密性原则：采购代理机构应当采取必要的措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。
5. 综合性原则：磋商小组将综合分析、评审供应商的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出成交供应商。

（二）评审办法

1. 评审方法

本次评标采用综合评分法。竞争性磋商小组根据磋商文件中确定的评分办法，按照本章第 2.2 款规定的评审标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选供应商，或根据采购人授权直接确定中标供应商，但磋商报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以最终磋商报价低的优先；报价也相等的，由采购人自行确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评审标准

2.2.1 分值构成

- （1）投标报价：见评审办法前附表。
- （2）技术部分：见评审办法前附表。
- （3）商务部分：见评审办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评审办法前附表。

2.2.3 评分标准

- （1）磋商报价评分标准：见评审办法前附表；
- （2）技术部分评分标准：见评审办法前附表；
- （3）商务部分评分标准：见评审办法前附表。

3、磋商与评审

3.1. 初步评审

磋商小组对供应商进行资格审查（详见初步评审标准）。依据法律、法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查，如果供应商出现没有按照要求提交全部资格证明文件或资格证明无效，则视为该供应商资格审查不合格。

3.2. 磋商

磋商小组将与通过资格审查的供应商分别进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。竞争性磋商文件有实质性变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

(1) 供应商在磋商小组规定的时间内按要求再次报价，并由法定代表人或授权代理人签字确认。

(2) 最终报价后，重大偏离不允许被修正，但磋商小组将允许修正报价中不构成重大偏离的地方，这些修正不会对其他实质上响应竞争性磋商文件要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。

(3) 如出现供应商达不到法定数量，供应商最终报价均超出采购预算，磋商小组有权否决所有报价，采购人报请监督管理机构批准后另行采购。

3.3 详细评审

3.3.1 竞争性磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评审得分。

(1) 按本章第 2.2.3 (1) 中规定的评审因素和分值对最终报价计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.3 (2) 中规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.3 (3) 中规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 C；

3.3.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.3.3 竞标人得分=A+B+C。

3.3.4 竞争性磋商小组发现竞标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该竞标人作出线上说明并提供相应的证明材料。竞标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该竞标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

3.4 响应文件的澄清和补正

3.4.1 在评审过程中，竞争性磋商小组可以书面形式要求竞标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受竞标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.4.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。竞标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.4.3 评标委员会对竞标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求竞标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.5 评标结果

3.5.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐成交（入围）候选人。

3.5.2 竞争性磋商小组完成评标，系统直接生成出评标报告，竞争性磋商小组完成签字后由

代理机构发送至采购人。

3.6 确定成交供应商

竞争性磋商小组根据磋商文件中确定的评分办法综合评定各供应商提交的响应文件，按照评标得分由高到低推荐成交候选人（或经采购人授权直接确定得分最高的供应商作为成交供应商）。

4、成交通知书

确定成交结果后，在磋商有效期内，采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》。对未成交者，采购人不对未成交原因做出解释，同时亦不退还报价文件。

5、授予合同

《中标（成交）通知书》发出后 30 日内，采购人与成交供应商签订合同。竞争性磋商文件、成交供应商的报价文件以及磋商过程中的最终书面报价、有关澄清、承诺文件均为合同的组成部分。

3、异常低价审查

（一）政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：

1. 投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 \times 50%；

2. 投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价 $<$ 通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 \times 50%；

3. 投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价 $<$ 采购项目最高限价 \times 45%；

4. 评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。

相关法律法规对供应商报价有规定的，从其规定。

（二）评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料。评审委员会结合同类项目的中标（成交）价格、在主要电商平台的价格、行业薪资水平等情况，依据专业经验对报价合理性进行判断。投标（响应）供应商不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标（响应）处理，并在评审报告中记录审查相关情况。

采购人应当为评审委员会在评审现场及时获取采购项目中标（成交）价格、市场价格水平、行业薪资水平等相关信息资料提供便利。

第五章 合同条款

合同格式（模板）

一. 商务须知

甲方：

乙方：

甲、乙双方根据项目编号_____的_____招标项目文件的要求，经协商一致，达成如下购销合同：

一、服务及数量

本合同所提供的服务及数量详见“_____”。

二、合同金额

本合同的总金额(大写)为_____元人民币；整体折扣比例_____%。

三、服务时间和地点

服务时间和地点：_____。

四、付款

付款：_____。

五、验收

甲方按合同约定进行。

验收方案及标准：_____。

六、履约保证金

本项目不收取履约保证金。

七、合同纠纷处理

本合同执行过程中发生纠纷，由甲乙双方协商解决，若协商不成，作如下2处理：

1、申请仲裁。选定仲裁机构乌海市仲裁委员会。

2、提起诉讼。约定由采购人所在地法院管辖。

八、合同生效及其它

本合同应在甲方、见证方、备案方和乙方四方签字盖章，并在乙方交纳履约保证金之日起生效。如有变动，必须经甲方、乙方协商并报备案方备案后，方可更改。本合同一式陆份，以中文书就，甲方、乙方各执二份，见证方、备案方执一份。

九、组成本合同的文件包括

1、合同主要条款；

2、竞争性磋商文件和乙方的投标文件；

3、中标通知书；

4、甲乙双方商定的其他必要文件。上述合同文件内容互为补充，如有不明确，解释顺序以形成时间在后的为准。

甲 方：

乙 方：

单位盖章：

单位盖章：

代表签字：

代表签字：

签定日期：

签定日期：

二. 专用条款

专用条款是通用条款的补充和完善，专用条款的具体内容将以竞争性磋商文件为原则，由中标人与采购人协商确定。

三. 考核办法

服务质量保证：

为规范本项目服务工作，提升平台稳定性、安全性、可靠性及服务效能，保障资源安全与应用顺畅运行，结合工作实际，制定本办法。

（1）资源交付时效：接到用户指派的工单，①虚拟机资源：交付时长≤48小时，如工单超时则按服务费总额的万分之五扣除（如有交付云服务器资源数量较大等特殊情况，则甲方与服务商协商另行约定交付时间）；②专享设备：根据实际情况甲方与服务商协商约定交付时间，如在约定时间内未交付的，按服务费总额的万分之五扣除。扣款比例按实际超时工单数量叠加计算。

（2）应急演练：按客户要求每半年进行一次应急演练，应编制应急演练方案，总结演练成果，每缺少一次，则按服务费总额的万分之五扣除，扣款比例按实际缺少数量叠加计算。

（3）安全保障：①对云平台侧、租户侧安全事故、事件和隐患，需及时同步甲方和最终用户，并通知部门整改，未及时同步并造成安全事故的；②被上级部门通报的安全事件或隐患，涉及云平台的。以上每出现一项不满足或不达标，则按服务费总额的万分之五扣除，扣款比例按实际数量叠加计算。

（4）等保与密评合规服务：服务商的云平台需提供国家等级保护三级和商用密码应用安全性评估证书，以上证书需保证在有效期内，若出现上述任一证书过期的情况，每逾期一个自然月，按服务费总额的万分之五扣除；存在多个证书过期情形的，扣款比例按过期证书数量叠加计算。

（5）用户满意度：通过问卷调查、座谈交流等方式，收集甲方及最终用户（最终用户由甲方随机抽取不少于最终用户数的20%）对服务方的评价意见，设置5分（5分=非常满意，4分=比较满意，3分=一般，2分=不太满意，1分=非常不满意），每出现一份2分及以下的评价，则按服务费总额的万分之五扣除，扣款比例按实际数量叠加计算。

第六章 响应文件格式

格式一：

_____项目

响 应 文 件

项目编号：_____

供应商：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

格式二：

响 应 文 件 目 录

（内容自拟）

格式三：

竞标承诺书

（采购人、采购代理机构）：

为了保护国家利益、社会公共利益和当事人的合法权益，打造“公平、公正、公开”的交易市场，我（单位）在_____招投标(政府采购、有偿出让)活动中承诺如下事项：

一、严格执行政府采购等各项法律、规章、制度、操作规程和办事程序，主动接受相关部门和社会公众的监督。

二、不与采购人串通投标；不与其他供应商相互串通报价，不排挤其他供应商的公平竞争。

三、不向采购代理机构、评委和采购单位人员进行任何形式的商业贿赂以谋取交易机会。

四、不以低于成本的报价投标，也不以其他名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取成交。

五、中标后无正当理由，不得拒绝签订合同，不得擅自改变采购文件内容签订合同，不拒绝履行合同。

六、若违反上述承诺，按照国家法律、法规的规定接受处罚。

供应商： （盖单位章）

法定代表人： （签字或盖章）

格式五：

分项报价表

项目名称	整体折扣比例	投标报价（元）	合同履约期限	标的提供时间	服务地点
行业云平 台支撑服 务项目	____%				
最高限价：816588 元（含税）。					

- 注：（1）分项报价表严格按本格式填写，签字盖章后生效。
- （2）本项目投标报价按（项目最高限价×整体折扣比例）计算。
- （3）结算以实际资源服务量据实结算。
- （4）以上报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，如服务、保险、税款等一切费用。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签字）：_____

年 月 日

格式六：

法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称：（公章）

年 月 日

格式七：

法定代表人授权委托书

兹委派我单位_____（姓名）参加贵单位组织的_____采购活动（项目编号：_____），委派人全权代表我单位处理本次竞标中的有关事务，并签署全部有关文件、协议及合同。我单位对委托代理人签署内容负全部责任。

本授权书于签字盖章后生效，在贵中心收到撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

委托代理人无转委权。

特此委托。

法定代表人身份证

正反面扫描件

委托代理人身份证

正反面扫描件

供应商：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

年 月 日

格式八：

主要商务要求承诺书

我公司承诺可以完全满足_____（项目名称），项目编号：_____磋商文件的所有主要商务条款要求，包括标的提供的时间、标的提供的地点、付款方式、验收要求、履约保证金等。若有不符合或未按承诺履行的，承担相应法律后果。

如有优于磋商文件主要商务要求的请在此承诺书中说明。

具体优于内容（如标的提供的时间、售后服务等）。

特此承诺

供应商名称（盖章）：

年 月 日

格式九：

技术条款偏离表

项目编号：_____

序号	项目内容要求	竞标响应情况	偏离	说明

说明：对竞争性磋商文件“第三章 采购内容及要求”进行应答，在偏离项必须注明满足、正偏离、负偏离或无偏离。

供应商名称(公章)：_____

法定代表人或其授权代表(签字或盖章)：_____

日期：_____年____月____日

格式十：

资格审查资料

(1) 投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人	姓名			技术职称		电话
成立时间				员工总人数：		
营业执照号				其中	高级职称人员	
注册资金					中级职称人员	
开户银行					初级职称人员	
账号						
经营范围备注						

后附：

- 1、营业执照；
- 2、法缴纳税收的缴款凭据；
- 3、依法缴纳社会保障资金的缴款凭据；
- 4、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料。
- 5、“信用中国”、“中国执行信息公开网”、“中国政府采购网”查询截图；
- 6、“第四章 评审办法”中要提供的其他证明资料。
- 7、供应商认为需提供的其他资料。

(2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的声明

我公司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

特此声明。

供应商名称：（加盖公章）
年 月 日

(3)参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

本公司(单位)自愿参加本次采购活动, _____(项目名称), 项目编号: _____, 严格遵守《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规和规章制度, 参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

特此声明

供应商名称: (加盖公章)
年 月 日

(4) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
项目总投资额	
承担的工作	
项目负责人	
项目描述	
备注	

(5) 正在承接的服务项目和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
项目总投资额	
承担的工作	
项目负责人	
项目描述	
备注	

(6) 近年发生的诉讼及仲裁情况

格式十二

技术部分

服务方案（自拟）

格式十三

其他认为有必要提供的证明文件

1. 磋商文件要求提供的其他资料。
2. 供应商认为需提供的其他资料。